

**Załącznik
do Zarządzenia nr 34/2024
Wójta Gminy Biskupiec
z dnia 18 kwietnia 2024 r.**

PROCEDURA

PRZEKAZYWANIA PROTOKOŁEM ZDAWCZO-ODBIORCZYM SKŁADNIKÓW MAJĄTKOWYCH, DOKUMENTACJI KSIĘGOWEJ, AKT OSOBOWYCH I SPRAW KADROWO-PŁACOWYCH ORAZ DOKUMENTACJI DOTYCZĄCEJ ORGANIZACJI PRACY JEDNOSTKI, W PRZYPADKU ZMIANY DYREKTORA SZKOŁY I PLACÓWKI OŚWIATOWEJ

1. Kierownik jednostki obsługującej wydaje zarządzenie o przeprowadzeniu inwentaryzacji przynajmniej na miesiąc przed przejściem placówki przez Dyrektora przejmującego.
2. Kierownik jednostki obsługującej powołuje komisję inwentaryzacyjną według obowiązującej w jednostce obsługiwanej instrukcji inwentaryzacyjnej.
3. Dyrektor przejmujący ma prawo uczestniczyć osobiście w pracach komisji inwentaryzacyjnej.
4. Po zakończeniu inwentaryzacji i dokonaniu jej rozliczenia dyrektor szkoły/placówki (Zdający) sporządza protokół zdawczo-odbiorczy składników majątkowych według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej procedury.
5. Dyrektor szkoły/placówki (Zdający) sporządza protokół zdawczo-odbiorczy dokumentów finansowo-księgowych według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej procedury.
6. Dyrektor szkoły/placówki (Zdający) sporządza protokół zdawczo-odbiorczy akt osobowych i spraw kadrowo-płacowych według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej procedury.
7. Dyrektor szkoły/placówki (Zdający) sporządza protokół zdawczo-odbiorczy dokumentów dotyczących organizacji pracy jednostki według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej procedury.
8. Dopuszcza się modyfikację wzorów protokołów oraz załączników do nich w zakresie niezbędnym do właściwego przekazania jednostki przez dyrektora Zdającego dyrektorowi Przejmującemu.
9. Liczbę sporządzanych egzemplarzy protokołów zdawczo-odbiorczych określają wzory załączników do niniejszej procedury.
10. Przekazanie dokumentacji dotyczącej: składników majątkowych, dokumentacji technicznej, finansowo-księgowej, akt osobowych i spraw kadrowo-płacowych, organizacji pracy jednostki następuje najpóźniej w ostatnim dniu pełnienia funkcji dyrektora (Zdającego), przy udziale przedstawiciela Urzędu Gminy w Biskupcu wskazanego przez Wójta Gminy Biskupiec.

Wójt Gminy Biskupiec

Arkadiusz Dobek