

Zarządzenie Nr 79/2023
Wójta Gminy Biskupiec
z dnia 28.08.2023 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli nieruchomości w zakresie pozbywania się zebranych odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych na terenie gminy Biskupiec

Na podstawie art. 6 ust. 5a, 5aa i 5ab ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie gminy Biskupiec.

§ 2. Kontrola o której mowa w § 1 obejmować będzie:

- 1) sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub w przydomową oczyszczalnię ścieków, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 2) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Biskupiec;
- 3) udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Biskupiec na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

§ 3. Zarządza się przeprowadzenie kontroli nieruchomości, których właściciele nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, a powstają na ich nieruchomości odpady komunalne.

§ 4. Kontrola o której mowa w § 3 obejmować będzie:

- 1) sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ściekówbytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych,
- 2) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Biskupiec lub zgodnie z Uchwałą nr XXXII/284/21 Rady Gminy z dnia 4 listopada 2021 r. innych dokumentów potwierdzających częstotliwość pozbywania się nieczystości ciekłych.

§ 5. Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy w Biskupcu.

§ 6. Ustala się wzory dokumentów:

- 1) wzór protokołu kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia;
- 2) formularz zgłoszenia do ewidencji gminnej zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia;
- 3) plan kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia;
- 4) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, stanowiący załącznik Nr 4 do zarządzenia.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Wydziału Budownictwa, Inwestycji i Ochrony Środowiska w Urzędzie Gminy w Biskupcu.

§ 7. Traci moc zarządzenie Nr 33/2022 Wójta Gminy Biskupiec z dnia 10 marca 2022r.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

Arkadiusz Dobek

PROTOKÓŁ KONTROLI

zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków

Dane dotyczące kontroli

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli: art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) w związku z art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.).

1. Miejsce kontroli:

Urząd Gminy Biskupiec /
(adres kontrolowanej nieruchomości)

2. Data przeprowadzenia kontroli:

3. Pracownik upoważniony do kontroli:

1) Pani/Pan*
(imię i nazwisko, stanowisko)

działający na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Biskupiec

z dnia

2) Pani/Pan*
(imię i nazwisko, stanowisko)

działający na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Biskupiec

z dnia

Inne osoby obecne podczas kontroli

.....

4. Kontrola dotyczy:

a. Właściciel kontrolowanej nieruchomości

Pani/Pan*

Lub osoba upoważniona przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:

Pani/Pan*

b. Adres kontrolowanej nieruchomości:

.....

5. Zakres przedmiotowy kontroli

Obowiązki właściciela nieruchomości w zakresie gospodarki wodno – ściekowej, w tym:

- 1) sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 2) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Biskupiec;
- 3) udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości

nieczystości ciekłych w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Biskupiec na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

6. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:

a) Nieruchomość jest wyposażona w zbiornik bezodpływowy

TAK NIE

b) Nieruchomość posiada przydomową oczyszczalnię ścieków

TAK NIE

7. Zbiornik na nieczystości ciekłe / przydomowa oczyszczalnia ścieków jest zgłoszony/a do ewidencji gminnej:

TAK NIE

8. Za ostatnie 12 miesięcy okazano dowodów ponoszenia opłat, za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych, na łączną ilość usuniętych nieczystości wynoszącą.....m³.

9. Za ostatnie 24 miesięcy okazano dowodów ponoszenia opłat, za usługi opróżniania osadników z przydomowej oczyszczalni ścieków, na łączną ilość usuniętych nieczystości wynoszącą m³

10. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości

.....
.....
.....
.....

11. Załączniki do protokołu (np. formularz zgłoszenia do ewidencji gminnej zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków, dokumentacja fotograficzna):

.....
.....
.....

12. Zastrzeżenia i uwagi do protokołu wraz z uzasadnieniem:

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu

.....

1.

(podpis Kontrolującego)

.....

(podpis Kontrolowanego)

2.

(podpis Kontrolującego)

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....
(data i podpis Kontrolowanego)

*niepotrzebne skreślić

W związku z art. 3 ust. 3 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) zgłaszam eksploatację:

ZGŁOSZENIE DO GMINNEJ EWIDENCJI ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH (SZAMB) ORAZ PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW			
DANE IDENTYFIKACYJNE			
Właściciel nieruchomości (Imię i nazwisko/Nazwa firmy)			
Nr telefonu kontaktowego			
Adres nieruchomości			
Liczba osób zamieszkujących		Liczba osób zameldowanych	
Ścieki odprowadzam do:		<input type="checkbox"/> zbiornika bezodpływowego (szamba)	
		<input type="checkbox"/> przydomowej oczyszczalni ścieków	
		<input type="checkbox"/> sieci kanalizacji sanitarnej	
		<input type="checkbox"/> nie posiadam żadnego z powyższych	
DANE TECHNICZNE ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO/OCZYSZCZALNI PRZYDOMOWEJ (dotyczy wyłącznie budynków niepodłączonych do sieci kanalizacji sanitarnej)			
Pojemność (m³)			
Technologia wykonania zbiornika (kręgi betonowe, zbiornik metalowy, zbiornik poliestrowy, zalewane betonem, itp.)			
Typ przydomowej oczyszczalni ścieków (drenażowa rozsączająca, z filtrem piaskowym lub keramzytowym, gruntowo-roślinna, z osadem czynnym, ze złożem biologicznym, itp.)			
Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika?		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości			
Podać częstotliwość opróżniania zbiornika (szamba) Przydomowa oczyszczalnia - ilość wywożonego osadu (m ³ / tydzień, miesiąc lub rok).			
Data ostatniego wywozu nieczystości			
Potwierdzam zgodność powyższych danych własnoręcznym podpisem.			
.....		
Data		Podpis właściciela nieruchomości	

PLAN KONTROLI
zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków
na terenie gminy Biskupiec

Termin	Podejmowane działania
III-IV kwartał 2023 r.	aktualizacja ewidencji zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków
I kwartał 2024 r.	wezwania właścicieli o brakujące informacje, wyjaśnienia rozbieżności
II kwartał 2024 r.	analiza ewidencji zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków w porównaniu do ewidencji liczby nieruchomości
III kwartał 2024 r.	analiza sprawozdań od podmiotów, przygotowanie danych do sprawozdania wójta na podstawie ewidencji zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków
III-IV kwartał 2024 r.	kontrola w terenie nieruchomości - brak pełnych danych, brak odpowiedzi na wezwania
IV kwartał 2024 r.	podsumowanie efektu kontroli dwuletniej

WZÓR

UPOWAŻNIENIE NR/.....

Na podstawie art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1469) w zw. z art. 379 ust. 2 i art. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.),

Upoważniam

Panią/Pana, pracownika Urzędu Gminy Biskupiec, legitymującego się dowodem osobistym seria.....nr.....wydanym przez, do wykonywania w moim imieniu kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie odprowadzania nieczystości ciekłych na terenie Gminy Biskupiec.

Upoważnienie uprawnia do wstępu na posesję oraz do wglądu do udostępnionej przez właścicieli nieruchomości dokumentacji.

Upoważnienie uprawnia w związku z przeprowadzeniem kontroli do przetwarzania danych osobowych.

Upoważnienie niniejsze jest ważne łącznie z dowodem osobistym i nie może być przenoszone na inne osoby.

Upoważnienie niniejsze może być odwołane w każdym czasie.

Upoważnienie niniejsze wygasa z chwilą rozwiązania stosunku pracy.