

ZARZĄDZENIE Nr 144/2022
Wójta Gminy Biskupiec
z dnia 30 grudnia 2022 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci i uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych

Na podstawie art. 30 ust.1 i ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst : Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 32 ust.6, art.39 ust.4, art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (jednolity tekst: Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu Nr 4/2020 Wójta Gminy Biskupiec z dnia 14 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci i uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych, zmienia się wzór załączników wskazanych w § 1. ust. 3 oraz § 2 ust. 2 i ust. 3 zmienianego zarządzenia.

§ 2.

1. Nowy wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu do przedszkola/szkoły/ośrodka dziecka/ucznia niepełnosprawnego i jego rodzica/opiekuna stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia
2. Nowy wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ucznia prywatnym samochodem osobowym stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Nowy wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ ucznia środkami komunikacji publicznej stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Biskupiec.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 grudnia 2022 r.

Wójt Gminy

Arkadiusz Dobek

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko rodzica, opiekuna)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy)

Wójt Gminy Biskupiec

WNIOSEK

o zorganizowanie dowozu lub zwrot kosztów przejazdu do przedszkola/szkoły/ośrodka dziecka/ucznia niepełnosprawnego i jego rodzica/opiekuna*

Występuje z wnioskiem o *(zaznaczyć właściwe):*

- zwrot kosztów przewozu dziecka niepełnosprawnego do przedszkola/szkoły/ośrodka* samochodem prywatnym przez rodzica/opiekuna*;
- zwrot kosztów przewozu dziecka niepełnosprawnego i jego rodzica/opiekuna* do przedszkola/szkoły/ośrodka* środkami komunikacji publicznej.

DANE NIEZBĘDNE DO ROZPATRZENIA WNIOSKU

1. Imię i nazwisko dziecka
2. Data i miejsce urodzenia dziecka
3. Adres zamieszkania dziecka
4. Nazwa i adres przedszkola/szkoły/ośrodka* do którego dziecko będzie uczęszczało lub kontynuuje naukęklasa
5. Okres dowożenia do przedszkola/szkoły/ośrodka* (od-do)

A. Dowóz własnym środkiem transportu

Oświadczam, że:	
a) Pracuję/nie pracuję zawodowo*, jednocześnie o zmianach w tym zakresie zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Gminę Biskupiec	
b) Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola/szkoły/ośrodka*, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem, wynosi	
Uwagi:	
c) Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit.b) wynosi:	
Uwagi:.....	
d) Do dowożenia dziecka używam następującego pojazdu:	
Marka samochodu:	Model:.....
Nr rejestracyjny:	Pojemność silnika:cm ³

B. Dowóz środkami zbiorowej komunikacji publicznej

Informuję, iż dziecko będzie dowożone środkami komunikacji publicznej. Rodzaj środka transportu:.....
Jednostkowy koszt przejazdu środkami komunikacji publicznej (<i>na trasie: miejsce zamieszkania – placówka oświatowa</i>)
- dziecko:zł.
- opiekun:zł.
z uwzględnieniem ulg ustawowych.
Dzienny koszt przejazdu dziecka niepełnosprawnego wraz z opiekunem, na trasie <i>miejsce zamieszkania-placówka oświatowa - miejsce zamieszkania</i> wynosi
zł.

C. Informacja o rachunku bankowym

Proszę o przekazywanie należności z tytułu zwrotu kosztów dowożenia na rachunek bankowy nr:

.....

Imię i nazwisko, adres posiadacza rachunku:

.....

.....

(podpis rodzica, opiekuna)

Załączniki do wniosku :

Lp.	Nazwa załącznika	TAK	NIE
1.	Kserokopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności dziecka		
2.	Kserokopia aktualnego orzeczenia z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka		
3.	Kserokopia skierowania dziecka do kształcenia specjalnego w danej placówce		
4.	Potwierdzenie przyjęcia dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka* lub zaświadczenie o kontynuacji nauki przez dziecko w przedszkolu/szkole/ośrodku* wydane przez dyrektora szkoły przedszkola lub ośrodka		
5.	Podpisana klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (RODO)		
6.	Inne dokumenty:		

* niepotrzebne skreślić

U M O W A Nr

**określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna
do przedszkola/szkoły/ośrodka* prywatnym samochodem osobowym**

zawarta w dniu w Biskupcu pomiędzy:
Wójtem Gminy Biskupiec zwanym w dalszej treści umowy
„Wykonawcą”,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Biskupiec –
a
Panią/em.....
rodzicem /opiekunem prawnym* dziecka/ucznia*
zamieszkałą/ym
zwaną/ym w dalszych postanowieniach tej umowy „Przyjmującą/ym świadczenie”.

Na podstawie art. 32 ust. 6 , art. 39 ust. 4 i art. 39a ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (jednolity tekst: Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.) strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1.

Przyjmująca/y świadczenie oświadcza, że:

- 1) jest właścicielem samochodu osobowego marki o numerze rejestracyjnym o pojemności skokowej silnikacm³,
- 2) będzie wykorzystywał własny samochód do przewożenia dziecka niepełnosprawnego zamieszkałego..... do przedszkola/szkoły/ośrodka* na trasie, biorąc za nie odpowiedzialność i opiekując się nim w czasie przewozu,
- 3) liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola/szkoły/ośrodka*, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem, wynosi.....km.,
- 4) liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w pkt. 3) wynosi:km.(dotyczy osób czynnych zawodowo)

§ 2.

1. Przyjmująca/y świadczenie ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.
2. Obowiązkiem przyjmującej/ego świadczenie jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, którym przewożone będzie dziecko niepełnosprawne.

§ 3.

Umowa ta obowiązuje obie strony w okresie od dnia do dnia.....

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się pokrywać koszty dojazdu dziecka/ucznia* oraz jego rodzica/opiekuna* do przedszkola/szkoły/ośrodka* w okresie objętym niniejszą umową.
2. Zwrot kosztów dziennego przewozu dziecka/ucznia* niepełnosprawnego oraz jego rodzica/opiekuna*, prywatnym samochodem osobowym do przedszkola/szkoły/ośrodka* będzie wynosiłzł.

Koszt dziennego przewozu wyliczono wg wzoru:

$$\text{Koszt} = (a-b) \times c$$

a - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem,
b - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,
c - stawka za 1 kilometr przebiegu pojazdu.

3. Przyjmująca/y świadczenie składa do Wójta Gminy w Biskupcu nie częściej niż raz w miesiącu rozliczenie (wzór stanowi załącznik do umowy), za przejazdu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna do przedszkola/szkoły/ośrodka* prywatnym samochodem osobowym. Do rozliczenia należy dołączyć zaświadczenie z przedszkola/szkoły/ośrodka* potwierdzające liczbę obecności dziecka/ucznia* w przedszkolu/szkole/ośrodku*.
4. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ucznia*, określona w ust. 2 będzie następować do 14 dni od dnia przedłożenia prawidłowego rozliczenia na konto wskazane przez przyjmującą/ego świadczenie tj.
5. Za dni nieobecności dziecka/ucznia* w przedszkolu/szkole/ośrodku* zwrot kosztów nie przysługuje.

§ 5.

Wszelkie zmiany postanowień tej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 6.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca

Przyjmująca/y świadczenie

.....

.....

.....
(Skarbnik Gminy)

*Niepotrzebne skreślić

Załącznik do umowy nr..... z dnia

....., dnia

.....
(nazwisko i imię rodzica / opiekuna)

.....
(adres)

.....
(imię i nazwisko dziecka niepełnosprawnego)

**Rozliczenie
zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ucznia* niepełnosprawnego i opiekuna
do przedszkola/szkoły/ośrodka* prywatnym samochodem osobowym**

Przedkładam rozliczenie za przejazdy ucznia.....
(imię i nazwisko ucznia niepełnosprawnego)

w okresie od do

z miejsca zamieszkania tj. z miejscowości.....

do,

w tym:

- liczba dni obecności dziecka/ucznia* w przedszkolu/szkole/ośrodku*

Koszt dziennego przewozu : wg umowy Nr zawartej dnia
wynosi

Razem zwrot kosztów przejazdu w miesiącu wyniósł:

Słownie złotych :

Numer konta bankowego:

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna)

W załączeniu:

- Zaświadczenie ze szkoły potwierdzające liczbę dni obecności dziecka/ucznia* w przedszkolu/szkole/ośrodku*

U M O W A Nr

określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ucznia* niepełnosprawnego i opiekuna do przedszkola/szkoły/ośrodka* środkami komunikacji publicznej

zawarta w dniu w Biskupcu pomiędzy:

Wójtem Gminy Biskupiec zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Biskupiec –

a

Panią/em.....

rodzicem /opiekunem dziecka/ucznia*

zamieszkałą/y
zwaną/y w dalszych postanowieniach tej umowy „Przyjmującą /ym świadczenie”.

Na podstawie art. 32 ust.6 i art. 39 ust. 4 pkt 3) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (jednolity tekst: Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.) strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1.

Przyjmująca/y świadczenie oświadcza, że dowóz do przedszkola/szkoły/ośrodka* odbywać się będzie środkami komunikacji publicznej.

§ 2.

1. Bilety dla dziecka/ucznia* i rodzica/opiekuna* zakupione zostaną przez rodzica/opiekuna* z uwzględnieniem ulg ustalonych przez przewoźnika.
2. Rodzic/opiekun* jest zobowiązany posiadać w czasie dowozu do przedszkola/szkoły/ośrodka* i w drugą stronę stosownych dokumentów poświadczających uprawnienia dziecka/ucznia* i rodzica/opiekuna* do korzystania z ulg.
3. Rodzic/opiekun* ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.

§ 3.

Umowa ta obowiązuje obie strony w okresie od dnia do dnia

§ 4.

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ucznia* niepełnosprawnego i rodzica/opiekuna* środkami komunikacji publicznej stanowi równowartość cen przedstawionych biletów z uwzględnieniem ulgi ustalonej przez przewoźnika.
2. Przyjmująca/y świadczenie dowozi dziecko do przedszkola/szkoły/ośrodka* w dniach nauki szkolnej oraz w dniach, w których obecność ucznia w szkole jest konieczna ze względu na organizację zajęć szkolnych (np. rekolekcje, odpracowanie zajęć za inny dzień).

§ 5.

Przyjmująca/y świadczenie składa do Wójta Gminy w Biskupcu nie częściej niż raz w miesiącu rozliczenie (wzór stanowi załącznik do umowy) za przejazdy dziecka/ucznia* niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne obowiązek szkolny lub obowiązek nauki oraz jego rodzica/opiekuna* środkami komunikacji publicznej.

§ 6.

Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ucznia*, określona w § 4 ust. 1 następować będzie do 14 dni od dnia przedłożenia prawidłowego rozliczenia na konto wskazane przez przyjmującą/ego świadczenie tj.

§ 7.

Wszelkie zmiany postanowień tej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 8.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca

Przyjmująca/y świadczenie

.....

.....

.....

(Skarbnik Gminy)

Załącznik do umowy nr..... z dnia

....., dnia

.....
(nazwisko i imię rodzica / opiekuna)

.....
(adres)

.....
(imię i nazwisko dziecka niepełnosprawnego)

**Rozliczenie
zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ucznia* niepełnosprawnego i opiekuna
do przedszkola/szkoły/ośrodka* środkami komunikacji publicznej**

Przedkładam rozliczenie za przejazdy ucznia.....
(imię i nazwisko ucznia niepełnosprawnego)

z miejsca zamieszkania tj. z miejscowości.....

do

środkami komunikacji publicznej za miesiąc

Od dnia do dnia wartość biletów :

Od dnia do dnia wartość biletów :

RAZEM:

Słownie:

Numer konta bankowego:

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna)

W załączeniu:
- bilety przejazdu