

Zarządzenie nr 115/2022
Wójta Gminy Biskupiec
z dnia 21.10.2022 r.

w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących zasady polityki rachunkowości związane z realizacją projektu „Dzięki edukacji zadbamy o nasze środowisko” realizowanego w ramach programu Erasmus+, akcja kluczowa 1: Mobilność edukacyjna osób.

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 217 z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 z późniejszymi zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się przepisy wewnętrzne regulujące:

1. Zasady polityki rachunkowości w Urzędzie Gminy w Biskupcu związane z realizacją projektu „Dzięki edukacji zadbamy o nasze środowisko” realizowanego w ramach programu Erasmus+, umowa o udzielenie dotacji nr: 2022-1-PL01-KA122-SCH-000073354 z dnia 20.10.2022 r. zawarta z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji – Narodową Agencją Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności. Umowa określa kwotę dofinansowania w walucie EURO. Dla płatności dotacji (wpływów) został otwarty odrębny rachunek bankowy dla budżetu o nr 12 9484 1121 2002 0100 0286 0054, który prowadzony jest w walucie EUR. Czas trwania projektu: 2022.12.01-2024.02.29. Jednostka bezpośrednio realizująca projekt: Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Łąkorzu.
2. Dla obsługi realizowanego projektu (wydatków) prowadzona jest wyodrębniona ewidencja księgową. Ewidencja wydatków projektu prowadzona jest przez Wydział Oświaty Urzędu Gminy w Biskupcu zgodnie z zapisami niniejszego zarządzenia oraz zasadami polityki rachunkowości dla Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Łąkorzu (Zarządzenie nr 96/2020 Wójta Gminy Biskupiec z dnia 31 grudnia 2020 r.).
3. Klasyfikacja budżetowa planu dochodów i wydatków ww. projektu:
Dział 801 – Oświata i wychowanie
Rozdział 80195 – Pozostała działalność.
4. Operacje gospodarcze w zakresie dochodów i wydatków ujmowane są w księgach rachunkowych z odpowiednią czwartą cyfrą klasyfikacji budżetowej:
1 – Finansowanie programów ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej.

§ 2.

Zasady realizacji wydatków związanych z realizacją projektu:

1. Dla potrzeb realizacji projektu przez Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Łąkorzu zostaną otwarte odrębne rachunki bankowe: rachunek bankowy dla płatności w walucie EUR oraz rachunek bankowy dla płatności w walucie PLN.
2. Wszelkie płatności będą dokonywane w formie bezgotówkowej.
3. Do realizacji wydatków ustalono następujący przelicznik: 1 EUR = 4,857 PLN.

4. W przypadku realizacji wydatków uczestników mobilności edukacyjnej (kursy) na: podróż, wsparcie indywidualne (np. na koszty zakwaterowania, wyżywienia i ew. przejazdów lokalnych) oraz opłat za udział w kursie – wypłata uczestnikom w formie ryczałtu w walucie EUR na podstawie zawartej indywidualnej umowy z uczestnikiem mobilności.
Rozliczenie kwot dofinansowania na odbycie tej mobilności dokonywane jest na podstawie przedłożonego dokumentu potwierdzającego uczestnictwo w działaniu za granicą w formie zaświadczenia podpisanego przez przedstawiciela organizacji przyjmującej, zawierającego następujące dane: imię i nazwisko uczestnika, cel działania za granicą, datę rozpoczęcia i datę zakończenia mobilności/działania.
5. W przypadku realizacji wydatków uczestników wizyty przygotowawczej – wypłata uczestnikom w formie ryczałtu w walucie EUR na podstawie zawartej indywidualnej umowy z uczestnikiem mobilności.
Rozliczenie kwot dofinansowania na odbycie wizyty przygotowawczej dokonywane jest na podstawie przedłożonego dowodu uczestnictwa w wizycie przygotowawczej w formie harmonogramu i oświadczenia podpisanego przez uczestnika i organizację przyjmującą, w którym wyszczególniono imię i nazwisko danej osoby i cel działania.
6. W przypadku realizacji wydatków na grupową mobilność uczniów i opiekunów – wydatki będą realizowane na podstawie oryginalnych dowodów księgowych wystawionych w EUR lub w PLN.
7. W przypadku realizacji wydatków na wsparcie organizacyjne, wsparcie włączenia i koszty nadzwyczajne – wydatki będą realizowane na podstawie oryginalnych dowodów księgowych wystawionych w EUR lub w PLN.
8. W przypadku realizacji projektu, przedsięwzięcia lub inwestycji współfinansowanych lub finansowanych ze środków unijnych, gdy w umowie z Instytucją wdrażającą projekt zawarty jest obowiązek wprowadzenia w systemie rachunkowości odpowiedniego kodu rachunkowego, oznacza to, że:
 - 1) dla każdego projektu, przedsięwzięcia lub inwestycji prowadzone będą odrębne analityczne konta księgowe, z wyjątkiem kont zespołu 2, które są niezbędne do ewidencjonowania operacji finansowych związanych z wydatkami, kosztami, nakładami inwestycyjnymi, ewidencją środków trwałych, pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,
 - 2) dekret każdego dowodu finansowego związanego z realizacją projektów, przedsięwzięć lub inwestycji będzie oznakowany pełnym numerem odpowiedniego analitycznego konta księgowego, na którym będzie on zaewidencjonowany; numer konta analitycznego składa się z 17 znaków liczbowych podzielonych na 5 członów (000-000-00000-0000-00), gdzie:
 - a) pierwsze trzy cyfry oznaczają numer konta (np. 130 – rachunek bieżący),
 - b) następne trzy cyfry oznaczają dział klasyfikacji budżetowej (np. 801 – Oświata i wychowanie),
 - c) kolejne pięć cyfr oznacza numer rozdziału klasyfikacji budżetowej (np. 80195 – Pozostała działalność),
 - d) kolejne cztery cyfry mogą oznaczać numer paragrafu, pierwsze 3 to numer paragrafu (np. 430 – zakup usług pozostałych), a czwarta to „0” lub „1-9”, które oznaczają źródło finansowania lub pozostać zapisane, jako cztery zera („0000”),
 - e) ostatnie dwie cyfry wykorzystywane są w systemie finansowo – księgowym do nadania kolejnego numeru konta analitycznego w przypadku konieczności zakładania więcej kont analitycznych o takiej samej numeracji pierwszych czterech członów, w takim przypadku nadawane są kolejne numery od 00 do 99.
 - 3) konta analityczne zespołu 2 – „Rozrachunki i rozliczenia” służą do ewidencji krajowych i zagranicznych rozrachunków oraz rozliczeń, np. konto 201 – „Rozrachunki z odbiorcami

i dostawcami” służy do ewidencji rozrachunków i roszczeń krajowych i zagranicznych z tytułu dostaw, robót i usług, dlatego w numeracji kont analitycznych w członach: drugim, trzecim i czwartym pozostają cyfry „0”, z uwagi na fakt, że dowody finansowe dostawców mogą dotyczyć np. kilku lub kilkunastu działów, rozdziałów i paragrafów. Ostatnie dwie cyfry piątego członu służą do nadania kolejnego numeru konta analitycznego, a w przypadku konieczności zakładania więcej niż 99 kont analitycznych dla różnych dostawców, w takim przypadku nadawane są kolejne numery od 00 do 999 wykorzystując w tym celu ostatnią liczbę czwartego członu.

§ 3.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Biskupiec oraz głównemu księgowemu Wydziału Oświaty w Urzędzie Gminy w Biskupcu.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr inż. Arkadiusz Dobek