

**Zarządzenie nr 8/2017  
Wójta Gminy Biskupiec  
z dnia 31 stycznia 2017r.**

**w sprawie: otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu działalności pożytku publicznego oraz ustalenia regulaminu otwartego konkursu ofert.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz.U. z 2016r. poz. 446) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (jednolity tekst: Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) i stosownie do Uchwały Nr XXV/299/16 Rady Gminy Biskupiec z dnia 29 września 2016r.

**Zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

Przystępuje się do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu **Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu: organizacja szkolenia i współzawodnictwa sportowego wśród dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej.**

Treść ogłoszenia oraz zasady otwartego konkursu ofert, stanowi załącznik do zarządzenia.

**§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy  
Arkadiusz Dobek



Załącznik  
do Zarządzenia nr 8/2017  
Wójta Gminy Biskupiec  
z dnia 31 stycznia 2017r.

### **Wójt Gminy Biskupiec**

Działając na podstawie art. 4 ust. 1, art. 5, art. 11, art. 13, art. 14 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (jednolity tekst: Dz.U. 2016r. poz. 1817 z późn. zm.)

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań w 2017r. w zakresie:  
upowszechniania kultury fizycznej i sportu: organizacja szkoleń i współzawodnictwa sportowego  
wśród dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej**

#### **§ 1.**

##### **Rodzaje zadań**

1. Organizowanie, współorganizowanie, uczestnictwo w masowych imprezach sportowych i rekreacyjnych, utrzymanie boiska sportowego, prowadzenie rozgrywek piłki nożnej w ramach współzawodnictwa oraz prowadzenie zajęć rekreacyjno-sportowych dzieci, młodzieży i osób dorosłych
2. Na realizację zadania przeznaczona jest z budżetu Gminy Biskupiec w 2017 roku kwota 70 000 zł
3. Dotacja na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu przyznawana będzie w formie wsparcia finansowego.

#### **§ 2.**

##### **W konkursie mogą brać udział:**

1. Zgodnie z art. 3 w/w ustawy do konkursu mogą przystąpić podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia
  - 1) Organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i inne podmioty wskazane w art. 3 ust. 3 ustawy wymienionej w pkt 1
  - 2) Preferowane są stowarzyszenia, organizacje, jednostki mające siedzibę na terenie Gminy Biskupiec
2. Podmiot ubiegający się o dotacje powinien
  - 1) Posiadać doświadczenie w organizacji proponowanych zajęć
  - 2) Dysponować odpowiednią kadrą do wykonania zadania publicznego
  - 3) Zobowiązywać się do wykonania w terminie wskazanym w ofercie wkładu własnego w wysokości minimum 5% kwoty otrzymanej dotacji, który w całości będzie wykorzystany na realizację wskazanego zadania
  - 4) Zadanie, którego realizacja zostanie wsparta, winno być przedmiotem statutowej działalności podmiotu ubiegającego się o dotację
  - 5) Udzielenie dotacji nastąpi po podpisaniu umowy pomiędzy Gminą Biskupiec a podmiotem ubiegającym się o dotację

### § 3.

#### Termin i warunki składania ofert

1. Oferta powinna być złożona w ciągu 21 dni od daty ukazania się niniejszego ogłoszenia.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem formularza, który stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016r. poz. 1300). Wzór formularza oferty dodatkowo będzie dostępny na stronach internetowych Urzędu Gminy w Biskupcu jako załącznik nr 1 do ogłoszonego konkursu: [www.gminabiskupiec.pl](http://www.gminabiskupiec.pl), [www.biskupiec.biuletyn.net](http://www.biskupiec.biuletyn.net) oraz w pokoju nr 11 Urzędu Gminy w Biskupcu.
3. Konkurs obejmuje oferty przedsięwzięć realizowanych w 2017 roku
4. Oferent może złożyć jedną ofertę na zadanie będące przedmiotem konkursu
5. Dwie lub więcej organizacji pozarządowych lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną
6. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty w zaklejonych kopertach z dopiskiem „Konkurs na realizację zadania pożytku publicznego... (rodzaj zadania)” na adres: Urząd Gminy Biskupiec ul. Rynek 1 13-340 Biskupiec lub osobiście w pokoju nr 13 Urzędu Gminy w godz. 7:30-15:30
7. Oferty muszą być podpisane i opieczątowane przez oferenta
8. Oferta powinna zawierać w szczególności:
  - 1) Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji
  - 2) Streszczenie zadania publicznego wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji
  - 3) Kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego
  - 4) Informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne
  - 5) Informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonania zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację zadania pochodzących z innych źródeł
  - 6) Deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego
9. Dodatkowo do oferty należy dołączyć:
  - 1) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego
  - 2) Aktualny statut organizacji (potwierdzony przez organ rejestrowy)
  - 3) Harmonogram realizacji zadania
  - 4) Oświadczenie o niezaleganiu z opłatami w Urzędzie Skarbowym i Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych
  - 5) Pisemne oświadczenie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu o deklaracji, iż oferent nie działa w celu osiągnięcia zysku
  - 6) Pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy umowę dotacji podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie ze statutem)
  - 7) Deklarację wkładu finansowego bądź rzeczowego innych instytucji lub osób prywatnych, będące zabezpieczeniem wkładu własnego organizacji  
Wymienione załączniki stanowią integralną część oferty.
10. Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone z przyczyn formalnych

#### **§ 4.**

##### **Terminy, tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert**

1. Wybór oferty nastąpi w ciągu 7 dni po upływie terminu składania ofert.
2. Oferty będą oceniane wg następujących kryteriów:
  - 1) zakres merytoryczny zadania – organizowanie przygotowań i uczestnictwo w lokalnych, regionalnych i ponadregionalnych imprezach sportowych i rekreacyjnych promujących Gminę, liczba uczestników, wpływ zadania na rozwój dyscypliny sportu, podnoszenie poziomu sportowego, spójności z procesem szkolenia i przygotowania do ważnych zawodów sportowych
  - 2) zakres finansowy zadania – koszty realizacji zadania, stosunek ponoszonych nakładów do zamierzonych celów i efektów, stosunek dotacji do wkładu własnego, inne źródła finansowania, wielkość i celowość wnioskowanej dotacji, oszczędne kalkulowanie kosztów realizacji zadania
  - 3) posiadanie przez oferenta odpowiedniej wiarygodności (doświadczenie, baza, kadry, finanse)
3. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji zostanie przekazana Wójtowi Gminy Biskupiec, który podejmie ostateczną decyzję

#### **§ 5.**

##### **Zasady przyznawania dotacji**

1. Dotacja może być przyznana jedynie na realizację zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym
  - 1) dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów:
    - a) wynagrodzenie szkoleniowców (pod warunkiem posiadania odpowiednich uprawnień trenerskich)
    - b) nagrody, puchary, dyplomy, medale
    - c) zakup niezbędnego sprzętu do realizacji zadania
    - d) koszty związane z wyjazdami sportowymi
    - e) obsługi medycznej i sędziowskiej
    - f) opłaty związkowe, wpisowe i startowe
    - g) koszty związane z utrzymaniem sprzętu sportowego
    - h) inne koszty uzasadnione celem realizacji zadania
2. Decyzje o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Wójt Gminy Biskupiec po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej powołanej przez Wójta Gminy Biskupiec
3. Podmioty o wyniku niniejszego postępowania zostaną powiadomione pisemnie i telefonicznie
4. Oferent może złożyć do Wójta Gminy Biskupiec na piśmie uwagi dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o jego wynikach
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji
6. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej
7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania regulować będzie umowa
8. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy
9. Jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie pozytywnie rozstrzygnięte, Wójt Gminy ponownie ogłasza konkurs

#### **§ 6.**

##### **Termin i warunki realizacji zadania**

1. Zadanie winno być wykonane i rozliczone w 2017r. zgodnie z wzorem sprawozdania stanowiącego załącznik nr 2

2. Początkiem realizacji zadania jest dzień 01 marca 2017r., a datę końcową realizacji zadania ustala się na dzień 11 grudnia 2017r.
3. Formy zajęć sportowych objęte dofinansowaniem muszą być zorganizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, ubezpieczone, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa i higieny

#### **§ 7.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Dotowany przedmiot który otrzyma dotację z budżetu Gminy Biskupiec jest zobowiązany do wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy
2. Wyłoniony przedmiot będzie zobowiązany do zamieszczenia we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Biskupiec
3. Dotowany przedmiot będzie zobowiązany do:
  - 1) Dostarczenia na wezwanie właściwego referatu Urzędu Gminy Biskupiec oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej
  - 2) Kontrola o której mowa powyżej nie ogranicza możliwości i prawa Gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym
4. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez oferenta Wójt Gminy Biskupiec może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie
5. Zleceniodawca zastrzega sobie Prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny